



CARRIÈRES
SOUS-POISSY

CARRIÈRES-SOUS-POISSY RECRUTE

<https://carrieres-sous-poissy.fr/offres-emploi-mairie>



UN AGENT POLYVALENT EN CHARGE DE L'ENTRETIEN DES CIMETIERES H/F

Au sein de la Direction des Services Techniques, vous assurez l'entretien, la surveillance et l'accueil des deux cimetières municipaux de Carrières-sous-Poissy ainsi que du cimetière animalier. Vous veillez à la qualité des lieux, au respect des règles funéraires, et à l'accompagnement des familles.

ACTIVITES PRINCIPALES :

❖ **Entretien des sites funéraires**

- Assure l'ouverture et la fermeture quotidienne des deux cimetières municipaux ;
- Réalise l'entretien des espaces verts :
 - Désherbage manuel et mécanique, binage, débroussaillage, taille des végétaux, arrosage si nécessaire ;
 - Entretien et tonte des surfaces engazonnées ;
 - Entretien des massifs, haie, plantes vivaces et arbustes ;
 - Réalise les plantations ;
 - Utilisation et entretien courant du matériel horticole et mécanique.
- Balayage et propreté des allées, trottoirs, espaces inter-tombes et zones de circulation ;
- Entretien des locaux : gestion des poubelle, nettoyage des sanitaires, rangement du matériel ;
- Veille à la tranquillité, au respect et à la sécurité des lieux pour les visiteurs et les entreprises intervenantes.

❖ **Accueil du public et reporting :**

- Accompagner le public lors dans la recherche de concessions ;
- Accueille, informe et procède aux ouverture des cases du columbarium animalier en fonction des demandes ;
- Interlocuteur privilégié des sociétés de pompes funèbres et marbriers ;
- Recenser les concessions abandonnées et en mauvaises état, et le signale au service état civil ;
- Contrôler la bonne exécution des travaux et interventions réalisées dans les cimetières ;
- Assure la remontée d'informations et les suivis des interventions auprès des services d'état civil et de la hiérarchie.

ACTIVITES OCCASIONNELLES :

- ❖ Présence impérative aux commémorations officielles les 1^{er} novembre, 11 novembre, 8 mai, 18 juin et 25 août, ainsi qu'aux opérations de pavoisement.
- ❖ Appui ponctuel à d'autres missions de la Direction des Services Techniques en fonction des besoins du service

COMPETENCES ASSOCIEES :

❖ SAVOIR FAIRE

- Connaissances techniques en espace vert ;
- Connaissances en législation funéraire ;
- Capacités à rendre compte à sa hiérarchie ;
- Permis B

❖ SAVOIR ETRE

- Etre à l'écoute et faire preuve de bienveillance ;
- Bonne présentation ;
- Discrétion et devoir de confidentialité vis-à-vis des familles et respect du deuil ;
- Disponibilité et sens du service public ;
- Polyvalence et autonomie dans l'organisation du travail.

PARTICULARITES DU POSTE :

- Annualisation du temps de travail

CORRESPONDANCES STATUTAIRES :

- ❖ Service d'affectation : Direction des services techniques
- ❖ Cadre d'emploi indicatif : Filière technique
- ❖ Condition d'exercice : Temps complet (37h30), rémunération statutaire, régime indemnitaire (IFSE + CIA), participation complémentaire santé et prévoyance, CNAS et COSP.
 - + 1h de sport hebdomadaire dans le cadre du dispositif « Sport pour Tous ».

Pour postuler, envoyez vos CV à : recrutement@carrieres-sous-poissy.fr